ЕБП
ФИНАНСЫ

РЕГИСТРАЦИЯ В ЕБП ФИНАНСЫ

Р – действия осуществляются руководителем (уполномоченным им лицом)

1 **Настройте рабочее место с помощью мастера автоматической настройки или вручную**

2 Р **Перейдите на сайт ЕБП ФИНАНСЫ finance.gov.ru**

3 Р **Войдите в личный кабинет пользователя ЕБП ФИНАНСЫ с помощью сертификата электронной подписи**

При первой авторизации руководителя автоматически осуществляется регистрация организации

4 **Подпишите уведомления:**

О предоставлении и обработке персональных данных, в т.ч. третьих лиц

О непубличной информации, полученной в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе системе обмена сообщений (мессенджер)

5 Р **В разделе «Профиль организации» установите переключатель «Наличие главного бухгалтера в штате организации»**

Устанавливается при наличии в штате организации главного бухгалтера

6 Р **В разделе «Управление пользователями» зарегистрируйте сотрудников организации**

Для регистрации сотрудников организации понадобятся выданные им сертификаты электронной подписи

7 Р **Назначьте полномочия сотрудникам**

Назначьте полномочия сотрудникам организации в зависимости от возложенных на них функций и обязанностей

8 **Организация, руководитель и сотрудники зарегистрированы в ЕБП ФИНАНСЫ**