ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕНЕЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ
(УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу)

ПРОТОКОЛ

10.12.2024 24-53-03/2 Заседания Коллегии

Архангельск

9 декабря 2024 г. **№** 2

Присутствовали:

Заместители руководителя управления

Капуза С.Ю.
Матвеева О.Г.
Муравина Л.Н.
Трушков И.Н.

Начальники отделов аппарата Управления
Начальники территориальных отделов

I. Организация исполнения графика совершения операций в конце 2024 года – начале 2025 года по федеральному и областному бюджетам

(Муравина)

1.1. Принять к сведению доклад заместителя руководителя управления Муравиной Л.Н.

1.2. Заместителям руководителя управления, начальникам отделов:

1.2.1. обеспечить своевременное, качественное и полное исполнение графика завершения текущего финансового года, начала 2025 года;

1.2.2. проанализировать исполнение федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по отчетам о состоянии лицевых счетов клиентов Управления.

II. Организация процесса завершения финансового года на территории Ненецкого автономного округа

(Матвеева)

2.1. Принять к сведению доклад заместителя руководителя управления Матвеевой О.Г.

2.2. Заместителю руководителя управления Матвеевой О.Г., начальнику отдела № 24 Кулешовой Т.Д.:

обеспечить взаимодействие с получателями бюджетных средств Ненецкого автономного округа с целью недопущения отрицательных остатков на лицевых счетах клиентов.

III. Переход на использование подсистемы управления доходами ГИИС «Электронный бюджет» с 1 января 2025 года

(Капуза)

3.1. Принять к сведению доклад заместителя руководителя управления Капузы С.Ю.

IV. Вопросы организации работы с постановлениями органов Федеральной службы судебных приставов в Управлении

(Муравина, Климова)

4.1. Принять к сведению информационные сообщения заместителя руководителя управления Муравиной Л.Н. и начальника юридического отдела Климовой Л.В.:

4.2. Начальникам территориальных отделов:

обеспечить максимальный уровень исполнения постановлений судебных приставов-исполнителей о взыскании исполнительского сбора клиентами отделов, организовать необходимый уровень взаимодействия с клиентами, финансовыми органами и администрациями муниципальных образований.

V. Актуальные вопросы кадрового обеспечения и противодействия коррупции

(Данилова)

5.1. Принять к сведению доклад начальника отдела государственной гражданской службы и кадров Даниловой С.В.

5.2. Начальникам отделов:

5.2.1. в срок не позднее 12.12.2024 предоставить в отдел государственной гражданской службы и кадров докладные записки, согласованные с заместителем руководителя управления, курирующим деятельность отдела, со списком сотрудников, планируемых к привлечению к работе в нерабочие праздничные дни 29, 30, 31 декабря 2024 года;

5.2.2. в срок не позднее 24.12.2024 предоставить в отдел

информационных систем и в отдел государственной гражданской службы и кадров информацию о сотрудниках, планируемых к привлечению к работе в нерабочие праздничные дни января 2025 года.

VI. Заседание «Круглого стола»

6.1. Обсуждены мероприятия завершения финансового года, основные задачи и планируемые показатели.

6.2. Помощнику руководителя управления Овчинниковой А.А.:

6.2.1. обеспечить согласование проекта протокола и решения заседания Коллегии и представить проект для подписания;

6.2.2. разместить материалы Коллегии на общедоступном ресурсе и на официальном сайте Управления в сети Интернет.

Заместитель руководителя управления
Федерального казначейства по
Архангельской области и
Ненецкому автономному округу Л.Н. Муравина

Управление Федерального Казначейства
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
НАДЕЖНОСТЬ ОБЪЕКТИВНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТ
Сертификат 1A08679A80CF9D68DB6D74BB05842C6A
Владелец Муравина Лариса Николаевна
Действителен с 03.06.2024 по 27.08.2025

Список участников заседания Коллегии Управления 09.12.2024

Аксенова Евгения Аркадьевна – начальник отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов

Аристов Сергей Александрович – начальник отдела информационных систем

Богданова Наталья Альбертовна – начальник отдела № 11

Божедомова Марина Леонидовна – начальник отдела № 5

Волова Алена Валентиновна – начальник отдела № 1

Глебов Андрей Николаевич – начальник отдела режима секретности и безопасности информации

Гулина Ирина Владимировна – начальник отдела № 16

Данилова Светлана Вячеславовна - начальник отдела государственной гражданской службы и кадров

Дудинская Ольга Николаевна – начальник отдела № 20

Иванина Ольга Гариевна – начальник отдела доходов

Климова Людмила Валентиновна – начальник юридического отдела

Ковалева Елена Владимировна – начальник отдела централизованной бухгалтерии

Кокшаров Василий Федорович – и.о. начальника контрольно-ревизионного отдела в сфере деятельности силовых ведомств и судебной системы

Кулешова Татьяна Демьяновна – начальник отдела № 24

Ляпина Елена Адольфовна – начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов

Макаров Евгений Сергеевич – начальник отдела № 12

Мартынова Наталья Антоновна – начальник отдела ведения федеральных реестров

Мысова Татьяна Леонидовна – начальник операционного отдела

Никитин Михаил Борисович – начальник организационно-аналитического отдела

Обрядина Лариса Александровна – начальник отдела № 22

Пачин Виктор Павлович – начальник отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны

Пестерева Ольга Михайловна – начальник отдела № 13

Плотский Александр Сергеевич –начальник отдела № 2

Пономарева Елена Сергеевна – начальник отдела № 18

Преминин Иван Александрович – начальник отдела внутреннего контроля и аудита

Рогалев Анатолий Евгеньевич – начальник административно-финансового отдела

Русанова Светлана Альбертовна - начальник отдела № 9

Серков Андрей Яковлевич – начальник отдела функционирования контрактной системы

Ульянова Галина Валерьевна – начальник отдела казначейского сопровождения

Фефилов Алексей Львович – начальник контрольно-ревизионного отдела в социально-экономической сфере

Фокин Юрий Александрович – начальник отдела № 10

Чертов Андрей Владимирович – начальник отдела № 8

Шергина Людмила Григорьевна – начальник отдела № 4

Юкляевская Ирина Сергеевна – начальник отдела расходов

Секретарь Коллегии:

Овчинникова Александра Александровна - помощник руководителя управления